

政務司司長辦公室  
行政署

2018 年環保報告

**引言**

本環保報告重點闡述政務司司長辦公室轄下行政署於 2018 年在政府總部與行政長官辦公室(統稱「政總建築群」)推行各項環保管理措施的工作，並介紹年內透過通力合作為政總建築群達致整體能源效益，以及持續推行上述環保管理措施的情況。

2. 行政署的主要職責是：

- 為政務司司長和財政司司長提供支援；協助他們監督政府總部的有效運作。
- 統籌政府與立法機關之間的事宜；作為特區政府與司法機構、廉政公署及申訴專員公署的聯絡點。
- 作為政府與外國領事團的聯絡點；管理本地授勳和嘉獎制度及太平紳士計劃。
- 為行政上訴委員會、市政服務上訴委員會及賑災基金諮詢委員會提供秘書處支援。
- 制定和發展有關法律援助及免費法律諮詢的政策。
- 根據法律、財政、行政、業務及歷史價值制定和執行政府檔案管理政策；收集及公開歷史檔案。

除其他事務外，行政署亦負責監督政總建築群的樓宇管理，包括公用設施的管理，以及為政總建築群內運作的政府總部各決策局／主要辦公室提供其他支援服務。

**環保目標**

3. 行政署一向提倡各項環保管理做法，以締造更健康和環保的工作環境。儘管本署的公務主要在辦公室處理，不會對環境造成任何重大而直接的影響，我們依然十分重視在日常工作中實行環保節能。多年來，我們堅定不移地在多個範疇節約能源、減少溫室氣體排放、推廣廢物回收等，務求建立及維持環保的工作間。我們亦協調政總建築群各決策局／主要辦公室的工作，達致整體節能目標。

4. 下文各段列出年內在政總建築群的樓宇管理和本署辦公室的內部管理方面所推行的環保措施。

## 環保管理及表現

### ➤ 能源審計

5. 年內，我們繼續落實 2016 年能源審計中指出的多項節能措施。在機電工程署(下稱「機電署」)和建築署的協助下，我們已把公用地方(包括會議室前地和地下停車場)的照明設備更換成更具能源效益的發光二極管裝置，大幅減少用電。我們亦審視了地庫一樓和地庫二樓停車場的照明系統，並計劃重組停車場的照明分區，以加裝活動感應器和發光二極管照明，從而減少用電。第一期地庫一樓和第二期地庫二樓的安裝工程分別於 2019 年 3 月和 9 月進行。為監察停車場的用電量，特別是電動車充電器的用電水平，我們已責成建築署重組該等充電器的電源配置，並安裝獨立電錶以記錄新電動車充電的整體用電量。有見近年停泊於政總建築群的電動車越來越多，我們進一步與建築署合作鋪設足夠電纜，以便日後按情況所需於停車場加裝電動車充電器。

6. 年內在政總建築群進行的公務依然繁多：舉行會議、活動和簡介會的次數較 2017 年增加 7.4%；派駐政總建築群的員工數目亦創新高，升幅達 3.3%。政總建築群的用電量因而有所上升。雖然如此，我們同時繼續落實各項節能措施，例如採用發光二極管燈，改善梯間獨立緊急照明裝置的照明效能；在照明系統加設照明控制點；以及減少辦公室走廊的燈管數目，這些措施把照明設備的用電量減少 4.52%。除了照明裝置，我們也採取其他省電措施，例如重整升降機和扶手電梯的運行時間表，從而把該等設備的用電量減少 1.46%<sup>1</sup>。儘管年內有各項因素導致用電量與日俱增，我們持之以恆的節能措施卻有效控制整體用電量的增長，年內用電較 2017 年僅微升 1.34%。

7. 行政署不斷努力控制用電日增的情況，年內錄得的用電量較 2015 年和之前的年份為低(圖 1)，這結果反映本署堅持減低政總建築群用電量的功夫沒有白費。為保持佳績，我們會繼續監察政總建築群的用電情況。具體而言，我們會保持一貫以來的良好做法，繼續記錄各決策局／主要辦公室總用電量的每月統計數字，並回報有關資料，以提醒決策局／主要辦公室用戶留意任何異常情況，讓他們及時跟進檢查，以及制定改善措施。在政總建築群節約能源，必須得到各決策局／主要辦公室支持和配合，我們會繼續諮詢各局／辦公室及其他相關持份者，探討其他可行辦法，進一步減少用電。

---

<sup>1</sup> 就 2017 年 3 月至 2018 年 2 月和 2018 年 3 月至 2019 年 2 月兩段期間作出比較。

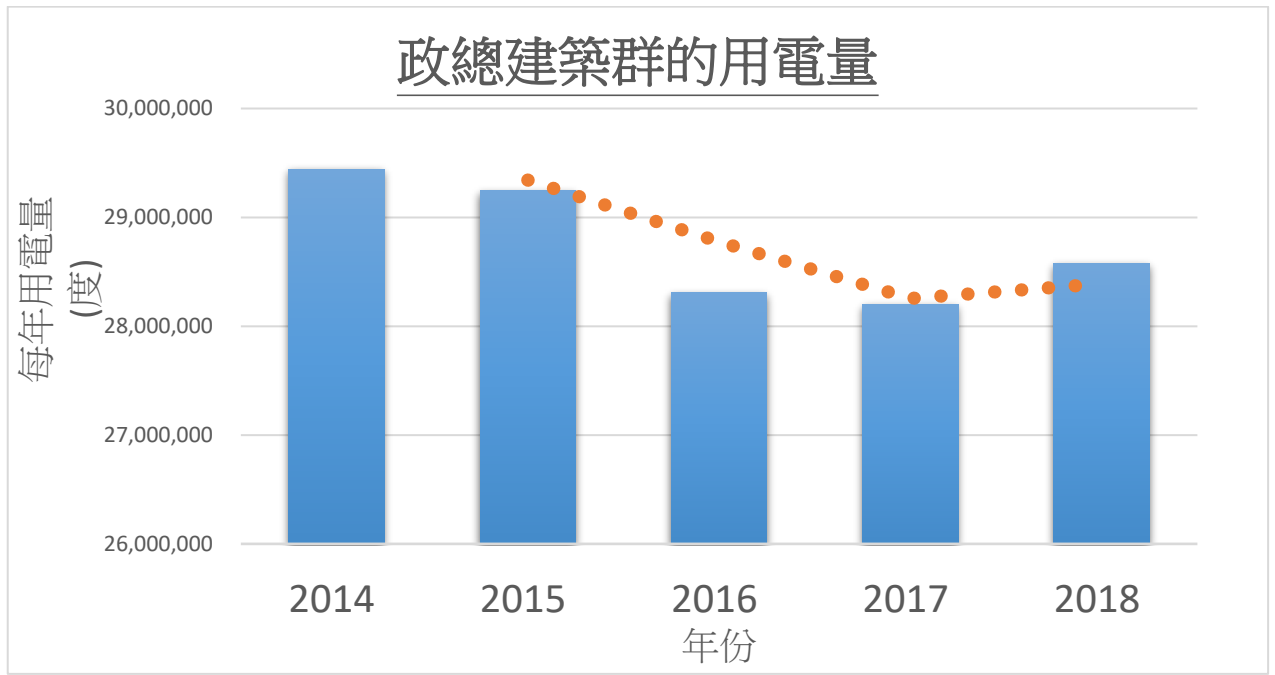


圖 1 過去 5 年政總建築群的用電量

#### ➤ 碳審計

8. 鑒於溫室氣體排放是氣候變化的主要成因之一，行政署致力在政總建築群維持可持續的低碳工作環境，因此一直進行碳審計，密切監察運作期間的碳排放量。本署在 2013 年進行首次碳審計以評估碳排放表現，並確定多個減少排放溫室氣體的範疇。按照政府的減少溫室氣體排放政策，我們由 2017 年起每年進行碳審計。政總建築群在 2018 年的總碳排放量較 2013 年減少 1.5%。我們會繼續監察建築群的碳排放表現，並採取適當的減碳措施。

#### ➤ 廢物回收管理

9. 自 2015 年 12 月起，政總建築群參加由環境保護署(下稱「環保署」)推出的《惜物·有計》約章。該約章是為期 18 個月的自願性計劃，旨在鼓勵工商業界及機構實踐惜物減廢，以凝聚支持減少廢物的力量。約章計劃於 2017 年 3 月結束，環保署於同年 5 月向我們頒發「約章承諾獎」。雖然計劃結束，但我們仍然繼續計量政總建築群每個決策局／主要辦公室每天產生的一般廢物和可循環再造物料數量。我們會繼續計算有關數量，以了解減廢表現。

10. 除減少廢物外，行政署一向不遺餘力促進政總建築群的廢物回收。我們在公用地方擺放回收桶，方便收集員工和訪客棄置的各類可循環再造物料，包括廢紙、鋁罐、塑膠、玻璃樽和廢棄電池。收集的物料會定時送交回收商，數量見下表：

2018 年收集的可循環再造物料	數量
廢紙	220 204 公斤
塑膠(包括膠樽、光碟和數碼影像光碟)	593 公斤
鋁罐	7 163 個
玻璃樽	1 440 升
廢棄電池	541 枚
含水銀的舊慳電光管和慳電膽	764 公斤

政總建築群獲環保署頒發「2017/18 工商業廢物源頭分類獎勵計劃」的「金獎」(純寫字樓)，是連續第二年得獎，這個獎項肯定了我們的回收工作成效。

#### ➤ 減少用紙

11. 一般而言，員工現時會在可行的範圍內以電子方式處理公務和發布資訊。為盡量減少用紙，如無可避免而須打印／影印文件，員工則會按需要減至最少，並在紙張的兩面印製。辦公室的所有影印機和網絡打印機均具備雙面打印功能。在可行情況下，員工會重用信封和紙張。2018 年錄得的用紙量較之前一年減少 3.5%，情況可喜。為推廣無紙辦公室，行政署自 2017 年開始採用電子檔案保管系統，以電子方式保管檔案。而電子郵件檔案亦自 2018 年 3 月 1 日起無需強制「列印後歸檔」。推行電子檔案保管系統，有助減少用紙，達致推動環保檔案管理，以及節省貯存費用。我們會繼續監察用紙方式，按需要向相關組別發出忠告。

#### ➤ 節約用水

12. 行政署與建築署緊密合作，為供水系統提供適當的定期保養及實施內部管理措施，以便締造衛生的用水環境及維持政總建築群的水質。為響應水務署推行的「大廈優質供水認可計劃—食水(管理系統)」，本署委聘一名合資格人士為政總建築群檢視和制訂水質安全計劃，以減低內部水管系統受到污染的風險，並且保障政總建築群的食水質素。除此以外，我們亦會定期檢查外露水管和記錄水錶讀數，找出任何可能出現滲漏的情況，並且盡快進行修復。水務署於 2018 年向政總建築群頒發該優質供水認可計劃的「金級」證書，表揚本署切實執行食水安全計劃，以及妥善保養內部水管系統。

#### ➤ 注重室內空氣質素

13. 行政署亦非常重視室內空氣質素，因為政總建築群用戶的健康與此息息相關。機電署已協助本署委聘認可機構每年量度政總建築

群的室內空氣質素。政總建築群自 2012 年首次參與「室內空氣質素檢定計劃」，至今連續 7 年獲評為「卓越級」。

➤ *持續的宣傳措施*

14. 我們繼續參與由環保團體舉辦的全港宣傳運動／活動，以減少用電及提高員工的環保／環保管理意識。舉例來說，世界自然基金會在 2018 年 3 月 24 日舉辦每年一度的「地球一小時」全球熄燈活動，政總建築群及行政署轄下其他辦公室當晚將全部非必要的室外照明裝置關掉一小時。

**其他環保措施**

➤ *使用環保車輛及設置快速充電站*

15. 混合動力車備有再生制動系統，而電動車則以電力代替化石燃料運行，兩類型車輛均有助減少溫室氣體排放。電動車亦有助減少排放路邊空氣污染物。因此，行政署的車隊已配備混合動力車和電動車。截至 2018 年年底，本署的 24 輛車中，有 5 輛混合動力車和 2 輛電動車。為響應更廣泛使用電動車，我們參加香港生產力促進局的先導計劃，在政總建築群停車場設置一個 50 千瓦電動車快速充電站(圖 2)。除現有的 4 個中速充電器外，這個配備 2 個快速充電器及 1 個中速充電器的新設快速充電站已於 2019 年啓用。由於快速充電器較中速充電器更快為電動車充電，充電時間可以縮短，因而提供更大誘因，吸引更多決策局／主要辦公室和員工考慮改用沒有尾氣排放的電動車，以助改善路邊空氣質素。



圖 2 — 電動車快速充電站

➤ 使用環保產品／環保採購

16. 我們一直盡量使用環保、含少量／不含揮發性有機化合物<sup>2</sup>的產品，並選購環保文儀用品及資訊科技消耗品。常用物品包括可循環再造的打印機碳粉盒、環保鉛芯筆、可換芯原子筆、不含氯塗改液和不含水銀電池等。在採購物料時，我們會繼續按情況採用環保署頒布的環保產品規格。

17. 在採購服務方面，我們在可行情況下亦盡量在招標文件內加入環保規格。例如，我們要求政總建築群的清潔承辦商實行回收再用，提供及使用可分解及循環再造的膠袋，以收集可循環再造的廢物和其他垃圾。

18. 行政署亦致力減少採購新家具。本署的其中一項職責是提供行政支援以設立各類不同的短期辦公室，例如「沙田至中環線項目紅磡站擴建部分及其鄰近的建造工程調查委員會」及「香港專營巴士服

<sup>2</sup> 揮發性有機化合物與氮氧化物會產生化學作用，形成臭氧，繼而引致微粒形成。使用含揮發性有機化合物產品會釋出揮發性有機化合物，最終造成空氣污染和煙霧。

務獨立檢討委員會」的辦公室，但我們不會大量採購新的辦公室家具，而是向不同決策局／主要辦公室取得剩餘家具供這類短期辦公室暫時使用，以免當這些短期辦公室停止運作後，新家具會被閒置而造成浪費。

### 培養員工的環保關注

19. 行政署一直通過低碳作業和培養員工的環保意識，鼓勵政總建築群實行低碳工作模式。就政府總部飯堂的運作，我們在有關租約中訂明除非堂食顧客提出要求，否則承辦商須以可重用餐具招待堂食顧客。此外，我們亦通過不同的宣傳途徑(例如在政府總部飯堂內張貼海報)，鼓勵員工自攜器皿購買外賣食物／飲品。據我們觀察所得，購買外賣而自攜器皿(連同那些不取用即棄餐具和包裝膠袋)的員工數目近年逐漸上升。

20. 2018年8月，政府總部飯堂接受環保觸覺的邀請，為響應該組織主辦的「環保基金『即棄』餐具齊 SAY NO — 少用『即棄』產品達至減廢」計劃，簽署《零堂食即棄餐具約章》，以承諾在堂食服務中盡量減少使用即棄用品(例如不會主動提供牙籤、餐紙巾等物品)。環保觸覺根據實地調查結果，評定政府總部飯堂為「綠色餐具星級制度」的「白金」級，以肯定飯堂在堂食顧客人均即棄物品用量低方面的表現。承辦商亦自2018年9月初起，自發地進一步停止在政府總部飯堂派發凍飲用的膠飲管，如顧客有所要求亦只會改為提供紙飲管。

21. 行政署成功推行環保辦公室管理，有賴員工支持和配合。本署支持及鼓勵員工參與環保活動，例如指派環保經理出席有關節能、用電量報告及監察機制、碳審計方法等的研討會或講座。另外，《推行環保和減少廢物措施》總務通告會定期再行傳閱，請員工注意環保管理的竅門。

### 未來路向

22. 行政署欣然呈獻本報告，以表述本署一直不遺餘力，銳意採取環保的內部運作模式，締造可持續的工作環境。本署會繼續在推動節能政策方面擔當重要角色，並且在政總建築群內推行適切的環保內部管理措施。我們會與各決策局／主要辦公室攜手合作，繼續探索可進一步減少用電及排放溫室氣體的空間，並檢討各項環保措施的成效。我們亦會採取適當行動，確保所有環保設施有效運作，以及與工程／保養代理、主要持份者和綠色機構共同努力，保持我們在環保管理方面的佳績。

## 查詢

23. 如對本報告有任何查詢，請：

- 致函香港添馬添美道 2 號政府總部政務司司長辦公室轄下行政署；
- 以傳真方式(傳真號碼：2845 2091)提出；或
- 發送電郵至 [admwing@csso.gov.hk](mailto:admwing@csso.gov.hk)。

行政署內務組的聯絡電話號碼為 2810 3210。

政務司司長辦公室轄下  
行政署